

**Umowa Nr .2021.NK**

zawarta w dniu ..... 2021 roku pomiędzy Miastem Puławy z siedzibą w Puławach przy ul. Lubelskiej 5 (NIP 716-265-76-27) zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....,

a ..... z siedzibą w ..... przy ul. .... zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... - .....

**POSTANOWIENIA WSTĘPNE****§ 1**

1. Zamawiający działa na podstawie porozumienia nr 632 zawartego w dniu 26 maja 2021 r. z Wojewodą Lubelskim.
2. Umowa niniejsza została zawarta na podstawie Zarządzenia Nr 85/2020 Prezydenta Miasta Puławy z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130.000 zł.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na nadzorze oraz utrzymaniu stanu porządkowego i technicznego grobów oraz cmentarzy wojennych wraz z zielenią zlokalizowanych na terenie gminy Miasto Puławy, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszej umowy.
2. Szczegółowy zakres prac objętych umową (opis przedmiotu zamówienia) z podziałem na miesiące dla poszczególnych obiektów grobownictwa wojennego określa harmonogram rzeczowo-finansowy, stanowiący *Załącznik nr 1* do niniejszej umowy.

**CZAS TRWANIA UMOWY****§ 3**

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 30 listopada 2021 r.

**SPOSÓB REALIZACJI UMOWY****§ 4**

1. Podstawą wykonania prac oraz usług nadzoru i utrzymania obiektów grobownictwa wojennego na terenie gminy Miasto Puławy jest harmonogram rzeczowo - finansowy, stanowiący *Załącznik Nr 1* do niniejszej umowy.
2. Wykonawca przyjmując do wykonania zadania określone w § 2 niniejszej umowy ponosi odpowiedzialność za stan porządkowy i estetyczny obiektów grobownictwa wojennego na terenie gminy Miasto Puławy oraz ponosi odpowiedzialność wobec roszczeń osób trzecich.
3. Wykonawca realizując obowiązki stałego nadzoru i utrzymania obiektów grobownictwa wojennego świadczyć będzie usługi w zakresie prac porządkowych i pielęgnacyjnych zapewniając nadzór oraz utrzymanie tych miejsc we właściwym stanie porządkowym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy z zachowaniem norm i innych obowiązujących przepisów,
  - 2) używania do pracy sprzętu zgodnie z zaleceniami Państwowej Inspekcji Pracy,
  - 3) wykonywania wszystkich prac w sposób zapewniający miejscu ich prowadzenia należyty szacunek i powagę,
  - 4) zgłaszania, w formie pisemnej, wszelkich znamion dewastacji do Komendy Powiatowej Policji i Straży Miejskiej oraz do Zamawiającego.

- 5) do zebrania, a następnie wywozu i zagospodarowania zebranych odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności z art. 3 ust. 1 pkt 32 oraz art. 51 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.)

## ODBIÓR PRAC

### § 5

1. Powierzone Wykonawcy zadanie, określone w § 2 niniejszej umowy, podlegać będzie miesięcznym odbiorom dokonywanym przez Zamawiającego.
2. Odbiory prac odbywać się będą w obecności upoważnionych przedstawicieli obydwu stron w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę wykonania prac przewidzianych w danym miesiącu i zostaną potwierdzone protokołem odbioru.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie mógł uczestniczyć w odbiorze prac - ewentualne zalecenia, uwagi i spostrzeżenia zawarte przez Zamawiającego w protokole odbioru będą dla Wykonawcy obowiązujące.
4. W razie nienależytego wykonania prac Wykonawca zobowiązany jest do poprawy ich jakości zgodnie z ustaleniami zawartymi w protokole odbioru.

## WYNAGRODZENIE

### § 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu nadzoru oraz utrzymania obiektów grobownictwa wojennego zlokalizowanych na terenie gminy Miasto Puławy nie może przekroczyć oferowanej kwoty brutto: ..... zł (słownie: .....), za cały okres trwania umowy, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym integralną część złożonej oferty.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne w miesięcznych ratach w ramach przyjętego harmonogramu rzeczowo-finansowego z podziałem na obiekty i miesiące, stanowiącego *Załącznik Nr 1* do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za wykonaną usługę, przelewem na rachunek bankowy.
4. Podstawę do wystawienia faktury miesięcznej za wykonane prace stanowi zbiorczy miesięczny protokół odbioru prac.

## KARY UMOWNE

### § 7

1. W przypadku braku wykonania, nienależytego lub nieterminowego wykonania prac, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy (niezależnie od konieczności wykonania prac) karę w wysokości 20% wartości netto wynagrodzenia miesięcznego za miesiąc, w którym stwierdzono powyższe uchybienia, wynikającego z harmonogramu rzeczowo-finansowego, stanowiącego *Załącznik Nr 1* do niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, pomimo wezwania nie zrealizował prac określonych harmonogramem rzeczowo-finansowym bądź nie usunął wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze a kosztami wykonania obciążyć Wykonawcę.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 3% wynagrodzenia miesięcznego wynikającego z harmonogramu rzeczowo-finansowego, za każdy dzień zwłoki od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w §6 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego z zastrzeżeniem §8 ust. 2.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
8. W przypadku braku możliwości potrącenia naliczonych Wykonawcy kar umownych z jego wynagrodzenia, Zamawiający będzie dochodził zapłaty powyższych kar w trybie określonym przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

##### **§ 8**

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym może nastąpić w sytuacji gdy dwukrotnie w czasie trwania umowy wystąpią okoliczności wymienione w §7 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Odstąpienie od umowy w okolicznościach określonych w ust. 1 i 2 może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **ZMIANY UMOWY**

##### **§ 9**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy i jej załączników mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY**

##### **§ 10**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilnoprawną za szkody wynikłe w związku z prowadzonymi pracami.

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

##### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ogólnie obowiązujące przepisy odnoszące się do przedmiotu umowy.

##### **§ 12**

Ewentualne spory wynikłe między stronami na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

##### **§ 13**

Integralną częścią niniejszej umowy jest Załącznik Nr 1 - Harmonogram rzeczowo-finansowy.

##### **§ 14**

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

