

**UCHWAŁA NR LVI/536/18
RADY MIASTA PUŁAWY**

z dnia 18 października 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Miasta Puławy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późniejszymi zmianami) oraz art. 1 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększania udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 130) Rada Miasta Puławy uchwala co następuje:

§ 1.

W Statucie Miasta Puławy stanowiącym załącznik do uchwały nr XXXVIII/412/13 Rady Miasta Puławy z dnia 24 października 2013 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Puławy (Dz. Urz. Woj. Lub. poz. 5196 z późniejszymi zmianami) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 11 otrzymuje brzmienie:

„Do wewnętrznych organów Rady należą:

- 1) Przewodniczący;
- 2) Wiceprzewodniczący;
- 3) Komisja Rewizyjna;
- 4) Komisja skarg, wniosków i petycji;
- 5) komisje stałe;
- 6) komisje doraźne do określonych zadań;
- 7) kluby radnych.”;

2) § 35 i § 36 skreśla się.

3) w § 37 dodaje się pkt 6 w brzmieniu: ”Na sesji Rady, w punkcie, w którym rozpatrywany jest raport o stanie miasta i prowadzona jest debata nad tym raportem, Przewodniczący dopuszcza do głosu formalnie zgłoszonych mieszkańców miasta po otwarciu dyskusji, w pierwszej kolejności, przed wystąpieniami radnych.”

4) § 46 otrzymuje brzmienie:

„Z przebiegu sesji Rady Miasta sporządza się protokół.”;

5) § 47 otrzymuje brzmienie:

„Protokół powinien odzwierciedlać chronologiczny przebieg sesji i zawierać w szczególności:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia;
- 2) stwierdzenie dotyczące prawomocności obrad;
- 3) stwierdzenie dotyczące prawidłowości zwołania sesji oraz zgłoszone przez radnych uwagi w tym zakresie;
- 4) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności;
- 5) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji;
- 6) ustalony porządek obrad;
- 7) określenie wniesionych pod obrady projektów uchwał ze wskazaniem wnioskodawców;
- 8) treść zgłoszonych wniosków ze wskazaniem wnioskodawców;

- 9) wykaz uchwalonych uchwał i wniosków wraz z opisem przebiegu głosowania z wyszczególnieniem liczby radnych obecnych na sali podczas głosowania, sumy głosów „za”, „przeciw” i „wstrzymujących”;
- 10) inne istotne fakty mogące mieć wpływ na ocenę ważności przebiegu sesji i podjęte uchwały;
- 11) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.”;

6) § 48 otrzymuje brzmienie:

„Do protokołu o którym mowa w § 47 dołącza się:

- 1) listę obecności radnych;
- 2) listę zaproszonych gości;
- 3) złożone na piśmie usprawiedliwienia osób nieobecnych;
- 4) teksty przyjętych przez Radę uchwał
- 5) wykaz głosowań wraz z imiennym wskazaniem sposobu głosowania;
- 6) dokumentację wytworzoną w związku z przeprowadzeniem głosowania tajnego;
- 7) inne oświadczenia i dokumenty wytworzone w związku z protokołowaną sesją.”;

7) § 49 otrzymuje brzmienie:

„Uchwały podjęte na sesji Przewodniczący Rady przekazuje niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 4 dni od dnia zakończenia sesji.”;

8) § 50 otrzymuje brzmienie:

„Obsługę administracyjno-techniczną sesji Rady, w tym transmisję i utrwalanie za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk oraz publikację nagrania obrad Rady zapewnia Prezydent Miasta.”;

9) § 52 skreśla się.

10) § 58 otrzymuje brzmienie:

„1. Głosowanie jawne odbywa się z wykorzystaniem dedykowanego systemu do obsługi Rady.

2. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 1, z przyczyn technicznych nie jest możliwe głosowanie imienne odbywa się poprzez wywołanie w kolejności alfabetycznej nazwisk radnych i odnotowanie w protokole czy radny oddał głos „za”, „przeciw” czy „wstrzymuję się”.

3. Wyniki głosowania jawnego, bezpośrednio po głosowaniu ogłasza Przewodniczący Rady.

3. Publikację imiennych wykazów głosowań radnych zapewnia Prezydent Miasta.”;

11) § 59 skreśla się.

12) w § 63 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej oraz Komisji skarg, wniosków i petycji.”;

13) W Dziale V dodaje się Rozdział 8. Zasady działania klubów radnych w brzmieniu:

§ 72a. 1. Radni mogą tworzyć kluby, według kryteriów przez siebie przyjętych.

2. Powstanie klubu należy zgłosić Przewodniczącemu Rady.

3. W zgłoszeniu podaje się:

- 1) nazwę klubu;
- 2) listę członków;

3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

4. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

5. W razie zmiany składu klubu, zmiany przewodniczącego klubu lub jego rozwiązania, przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

6. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

7. Kluby mogą ulec wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków klubu.

8. Kluby podlegają rozwiązaniu uchwałą rady, gdy liczba ich członków spadnie poniżej 3.

§ 72b. 1. Prace klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

2. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu pracy Rady.

3. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swoich przedstawicieli.

§ 72c. Na wniosek przewodniczących klubów Prezydent Miasta zapewnia warunki organizacyjne w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.

14) w § 76 ust. 7 skreśla się.

15) § 93 ust. 5 otrzymuje brzmienie: "Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzić protokół, który winien być podpisany przez Przewodniczącego lub jego zastępcę. § 47 pkt 1, 4-9 i 11 stosuje się odpowiednio.

16) W § 93 dodaje się ust. 6 w brzmieniu: "Obsługę administracyjno-techniczną Komisji, w tym utrwalanie za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk oraz publikację nagrania zapewnia Prezydent Miasta."

17) Dział VII. otrzymuje brzmienie:

„Zadania, organizacja i tryb pracy Komisji skarg, wniosków i petycji

§ 99. Do zadań Komisji skarg, wniosków i petycji należy analiza i opiniowanie skierowanych do Rady Miasta:

- 1) skarg na działalność Prezydenta Miasta i kierowników jednostek organizacyjnych miasta;
- 2) wniosków;
- 3) petycji składanych przez obywateli.

§ 100. Do organizacji pracy komisji stosuje się przepisy § 73, 74, 75 odpowiednio.

§ 101. 1. Komisja pracuje na posiedzeniach.

2. Do posiedzeń komisji stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.

§ 102. Jeżeli Rada Miasta nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji Przewodniczący Komisji informuje o tym Przewodniczącego Rady.

§ 103. Przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenie Komisji nie później niż w terminie 4 dni od dnia wpływu skargi, wniosku lub petycji.

§ 104. 1. Komisja badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycją może:

- 1) wystąpić do Prezydenta Miasta albo właściwego kierownika jednostki organizacyjnej miasta z wnioskiem o zajęcie stanowiska;
- 2) zebrać materiały, informacje i wyjaśnienia;
- 3) przeprowadzić czynności kontrolne. Przepisy § 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90 stosuje się odpowiednio.

2. Komisja po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego wydaje opinie i formułuje wnioski w formie uchwały przyjmowanej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji.

§ 105. Przewodniczący komisji co najmniej raz w roku przedstawia na sesji Rady sprawozdanie z działalności komisji."

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Puławy.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od pierwszego dnia kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następującej po kadencji w czasie której niniejsza uchwała została podjęta.

Przewodnicząca Rady Miasta
Puławy

Bożena Krygier